

**ŠIAULIŲ „SAULĖS“ PRADINĖS MOKYKLOS
SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO VAIKUI IR MOKINIUI
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašas (toliau – Aprašas), nustato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui (toliau – Pagalba) organizavimą „Saulės“ pradinėje mokykloje (toliau – mokykla).

2. Pagalbos paskirtis – padėti tėvams (globėjams), kad būtų įgyvendinta vaiko ir mokinio teisė į mokslą, užtikrinti jo saugumą mokykloje, kartu su tėvais (globėjais) padėti vaikui ir mokiniui joje adaptuotis.

3. Pagalbos teikimo būdai:

3.1. konsultavimas – vykdomas siekiant padėti spręsti mokiniams kylančias socialines pedagogines problemas, taikant įvairias konsultavimo formas ir būdus;

3.2. tiriamoji veikla – vykdoma siekiant išsiaiškinti ir įvertinti aplinkos poveikį mokiniui, ugdytosi ir mokytosi sunkumus, siekiant užtikrinti veiksmingas pagalbos strategijas;

3.3. prevencinė veikla – vykdoma siekiant užtikrinti mokiniui saugią ugdytosi aplinką bei asmeninių, socialinių ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdytosi, taikant tikslingas priemones ir būdus;

3.4. tarpininkavimas – vykdomas siekiant padėti rasti tinkamiausius problemos sprendimo būdus, įgyvendinant vaiko teises ir teisėtus interesus;

3.5. pagalbos tinklo kūrimas – vykdomas siekiant užtikrinti kompleksiskai teikiamos pagalbos vaikui ir mokiniui teikimą.

4. Pagalba teikiama socialiniam pedagogui bendradarbiaujant su klasių ir dalykų mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, tėvais (globėjais), mokyklos bendruomene, kitais socialiniais partneriais.

**II SKYRIUS
MOKYMO SI SUNKUMŲ NUSTATYMAS**

5. Mokykloje vaikams, mokiniams kylantys mokymosi sunkumai nustatomi:

5.1. mokslo metų pradžioje kiekvienam mokiniui sudarant mokomųjų dalykų mokymosi pasiekimų lūkesčių lenteles;

5.2. nuolat vykdant ugdytosi pasiekimų stebėseną, fiksuotą elektroniniame dienyne, mokinio aplankuose;

5.3. klasių valandėlių metu aptariant su mokiniais mokymosi pasiekimų atitikimą lūkesčiams;

5.4. kartą per savaitę aptariant klasės mokytojui kartu su socialiniu pedagogu –lankomumo bei elgesio pokyčius, su direktoriaus pavaduotoju ugdytosi – mokinių mokymosi pasiekimus;

5.5. analizuojant pusmečių, metinių mokinių pažangos ir pasiekimų ataskaitas, pristatytas Mokytojų tarybos posėdžiuose bei Vaiko gerovės komisijoje;

5.6. švietimo pagalbos specialistams atliekant mokinių specialiųjų ugdytosi poreikių vertinimą.

III SKYRIUS PAGALBOS TEIKIMAS

6. Mokykla mokymosi pagalbą teikia kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypatingai svarbi pagalba šiais atvejais: kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų; kai kontrolinis darbas ar kitos užduotys įvertinamos nepatenkinamai; kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus; kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens, kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais mokyklos pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

7. Mokinių pasiekimai, kylantys mokymosi sunkumai mokykloje nuolat stebimi, analizuojami ir laiku identifikuojami.

8. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojama mokyklos Vaiko gerovės komisija, švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

9. Mokymosi pagalbos teikimo būdai, priemonės:

9.1. pagalba integruojama į mokymo(si) procesą;

9.2. kompleksinė mokymosi pagalba;

9.3. individuali pagalba mokiniui po ligos;

9.4. pagalbą suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

9.5. pagalbą teikia patys mokiniais (vienas kitam);

9.6. pagalba teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmė priklauso nuo mokymosi pagalbos poreikio;

9.7. grįžtamasis ryšys per pamoką, kai mokytojas nedelsiant koreguoja mokinio mokymąsi, pritaikydamas am tinkamas mokymosi užduotis ir metodikas;

9.8. namų darbų ruošos užsiėmimai pailgintoje grupėje;

9.9. sudaromos mokinių grupės, kuriems reikalinga panašaus pobūdžio pagalba, iš gretimų klasių mokinių ir individualiai, ją teikia mokyklos logopedas, specialusis pedagogas.

9.10. specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė, informacinė pagalba (organizuojamos individualios konsultacijos, kursai, seminarai, paskaitos ir kt.) teikiama tėvams (globėjams), ją teikia klasės, dalykų mokytojai, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, Vaiko gerovės komisija, kviestieji lektoriai.

10. Mokykla, atsižvelgdama į turimas MK lėšas, rengdama ugdymo planą, priima sprendimą dėl pagalbos teikimo konkrečiam mokiniui: numato skiriamą pamokų skaičių konsultacijoms, konsultacijų pobūdį ir laiką. Mokiniui, kuris ilgesnį laiką (dvi savaites ir ilgiau) sirgo, gali būti sudaromas Individualios pažangos stebėjimo planas.

11. Pagalbą mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus, bet nenorintiems mokytis (neturintiems mokymosi motyvacijos) planuoja Vaiko gerovės komisija, klasės, dalyko mokytojas ir socialinis pedagogas. Mokiniui parenkama viena ar kelios priemonės, įvardintos Aprašo 9.1.– 9.10. punktuose.

12. Pagalbos teikimą koordinuoja mokyklos Vaiko gerovės komisijos pirmininkas ir specialusis pedagogas, atsakingas už mokymosi pagalbos koordinavimą.

IV SKYRIUS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS MOKINIAMS, TURINTIEMS SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ

13. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba teikiama vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. [V-1795](#):

13.1. pedagoginės psichologinės tarnybos ir mokyklos Vaiko gerovės komisijos siūlymu, mokinių tėvams (globėjams) pasirašytinai sutikus;

13.2. mokiniai, turintys specialiųjų ugdymo(si) poreikių, mokosi pagal pritaikytą arba individualizuotą programą;

13.3. dalykų programa integruojama į bendrąjį ugdymą, derinant individualizuotas arba pritaikytas programas, atsižvelgiant į Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, mokinio galias;

13.4. mokytojas, konsultuojamas mokyklos specialiojo pedagogo, logopedo, Vaiko gerovės komisijos atsižvelgdamas į Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, mokinio gebėjimus ir galias rengia pritaikytas bendrojo ugdymo programas arba sudaro individualų ugdymo planą bei individualią programą;

13.5. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui, besimokančiam pagal pritaikytą ir (ar) individualizuotą Bendrąją programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, mokinio mokymosi pažangai ir pasiekimams vertinti taikomas formuojamasis (žodžiu ir raštu), diagnostinis (išėjus temą, skyrių) ir apibendrinamasis vertinimas (aprašas, baigus pradinio ugdymo programą) pagal šioje programoje numatytus pasiekimus;

13.6. pedagogai ugdantys mokinius, besimokančius pagal individualizuotas programas, taiko integruoto ugdymo, projektinės bei praktinės veiklos metodą, teikia kompleksinę (klasės mokytojo, specialiojo pedagogo, logopedo, dalyko mokytojo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo, pailgintos darbo dienos mokytojo ir kt.) pagalbą;

13.7. per mokslo metus mokyklos Vaiko gerovės komisijai ar švietimo pagalbos tarnybai įvertinus ir rekomendavus, gali keisti specialiųjų pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

13.8. mokykloje specialiąją pedagoginę pagalbą teikia specialusis pedagogas pamokų metu, logopedinės pratybos atliekamos ne per pamokas, o suderintu su mokiniu laiku pagal atskirą tvarkaraštį, patvirtintą mokyklos direktoriaus įsakymu iki einamųjų metų rugsėjo 8 d.;

13.9. mokiniai, turintys vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymo(si) poreikių ir besimokantys pagal individualizuotą programą, gali nesimokyti užsienio kalbos dalyko, tėvams (globėjams) iki einamųjų metų rugpjūčio 29 dienos, pateikus prašymą raštu mokyklos direktoriui, iki rugpjūčio 30 d. - pritarus Vaiko gerovės komisijai, mokytojų tarybai. Sprendimas patvirtinamas direktoriaus įsakymu.

V SKYRIUS

SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS, PSICHOLOGINĖS PAGALBOS TEIKIMAS

14. Socialinė pedagoginė pagalba mokiniams teikiama vadovaujantis Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. [V-950](#).

15. Psichologinė pagalba teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. [V-663](#).

16. Socialinis pedagogas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. [V-951](#) patvirtintu „Mokyklos socialinio pedagogo pavyzdiniu pareigybės aprašu“ bei mokyklos direktoriaus 2017 m. vasario 8 d. įsakymu Nr. V-26 patvirtintu Socialinio pedagogo pareigybės aprašymu.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Socialinis pedagogas ne mažiau kaip 50 procentų savo darbo laiko skiria darbui su mokiniais, pedagoginių darbuotojų, klasių mokytojų konsultavimui. Kitą darbo laiką skiria kitų

specialistų, tėvų (globėjų) konsultacijoms, profesiniam tobulėjimui, socialinei partnerystei, informacijos rinkimui ir sisteminimui, tiriamajam ir organizaciniam darbui.
